

NIEZALEŻNY SAMORZĄDNY ZWIĄZEK ZAWODOWY

Solidarność

REGION MAZOWSZE

MATERIAŁY
NA PIERWSZE WALNE ZEBRANIE DELEGATÓW
CZĘŚĆ PIERWSZA

MAZOWSZE



WARSZAWA CZERWIEC 1981 ROKU

T. Ruzicki

NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” REGION MAZOWSZE

PIERWSZE WALNE ZEBRANIE DELEGATÓW

PORZĄDEK OBRAD
REGULAMIN OBRAD
REGULAMIN WYBORU WŁADZ
UCHWAŁA NR 1
SKŁAD ZARZĄDU MKZ

WARSZAWA CZERWIEC 1981 ROK

WZS, SOLIDARNOŚĆ, REGION WARSZAWSKI

PIERWSZE

WALNE ZEBRANIE DELEGATÓW

WYKONAWCZY
KOMITET
KRAJOWY
ZWIĄZKU
WYKONAWCZY

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD

13.06.1981

- godz. 9.30 Otwarcie obrad
Wybór przewodniczącego obrad
Wybór zastępców przewodniczącego obrad — 8 osób
Wybór Komisji Mandatowej — 11 osób
Wybór Komisji Uchwał i Wniosków — 25 osób
Wybór protokolantów — 5 osób
Uchwalenie porządku obrad
Uchwalenia regulaminu obrad
- 12.00 Sprawozdanie z dotychczasowej działalności MKZ
(streszczenie)
- 12.40 Przedstawienie projektu Uchwały nr 1. Struktura organizacyjna
oraz zasady wyborów i funkcjonowania władz Regionu
- 13.00 Przerwa obiadowa
- 14.30 Dyskusja nad projektem Uchwały nr 1
- 15.30 Przedstawienie projektu Uchwały nr 2. Program działania
Związku w Regionie
- 16.00 Podjęcie Uchwały nr 1
- 16.30 Dyskusja nad sprawozdaniem MKZ. Godzina zamknięcia dysku-
sji w zależności od decyzji delegatów.

14.06.1981

- godz. 9.00 Dyskusja nad sprawozdaniem MKZ
- 11.00 Dyskusja nad Uchwałą nr 2
- 13.00 Przerwa obiadowa
- 14.30 Dyskusja nad Uchwałą nr 2
- 18.00 Przedstawienie projektu Uchwały nr 3. Instrukcja działania
dla delegatów na Walne Zebranie Związku
- 18.30 Przedstawienie i zamknięcie listy kandydatów do władz Związ-
ku
- 20.00 Wybór Komisji Wyborczej — 9 osób. Wybór Komisji Skruta-
cyjnej — 61 osób
- 20.30 Przewidywana godzina zamknięcia drugiego dnia obrad.

20.06.1981

- godz. 9.00 Prezentacja kandydatów z list wyborczych w kolejności alfabetycznej na listach
13.00 Przerwa obiadowa
14.30 Prezentacja kandydatów z list wyborczych
20.00 Przewidziana godzina zamknięcia prezentacji kandydatów.

21.06.1981

- godz. 9.00 Prezentacja kandydatów z list wyborczych
13.00 Przerwa obiadowa
14.30 Prezentacja kandydatów z list wyborczych
20.00 Przewidziana godzina zamknięcia prezentacji kandydatów.

27.06.1981

- godz. 9.00 Przedstawienie Uchwały w sprawie absolutorium dla MKZ
9.30 Dyskusja nad Uchwałą w sprawie absolutorium dla MKZ
11.30 Przedstawienie propozycji Uchwały nr 2
12.00 Podjęcie Uchwały w sprawie absolutorium dla MKZ
12.30 Podjęcia Uchwały nr 2
13.00 Wybory przewodniczącego Zarządu — I tura
13.30 Przerwa obiadowa
15.00 Dyskusja nad projektem Uchwały nr 3
17.00 Wybory przewodniczącego Zarządu — II tura
17.30 Wybory Zarządu — I tura
18.00 Wybory Komisji Rewizyjnej — I tura
18.30 Wolne wnioski. Godzina zamknięcia przedstawiania wolnych wniosków w zależności od decyzji delegatów.

28.06.1981

- godz. 9.00 Przedstawienie propozycji Uchwały nr 3
9.30 Wybory Zarządu — II tura
10.00 Wybory Komisji Rewizyjnej — II tura
10.30 Wolne wnioski
12.30 Wybory delegatów na Walne Zebranie Związku — I tura
13.00 Przerwa obiadowa
14.30 Podjęcie Uchwały nr 3
15.00 Przedstawienie propozycji Uchwały Walnego Zebrania Delegatów
17.30 Wybory delegatów na Walne Zebranie Związku — II tura
18.00 Podjęcie Uchwały Walnego Zebrania Delegatów
20.00 Zamknięcie obrad.

Warszawa, dnia 3.06.1981

PREZYDIUM MKZ

REGULAMIN OBRAD

WALNEGO ZEBRANIA DELEGATÓW REGIONU MAZOWSZE

Rozdział I Postanowienia wstępne

1. W Walnym Zebraniu Delegatów zwoływanym zgodnie ze Statutem uczestniczą:
 - a) delegaci na podstawie mandatów
 - b) członkowie Zarządu MKZ nie będący delegatami (wyłącznie w 1-szym zebraniu)
 - c) goście zaproszeni przez Zarząd Regionu
 - d) przedstawiciele środków masowego przekazu — na podstawie akredytacji wydanych przez Biuro WZD
 - e) członkowie NSZZ „Solidarność” — na podstawie imiennych kart wstępu wydanych przez Biuro WZD.
2. Delegat ma prawo do:
 - a) udziału w dyskusji
 - b) zgłaszania kandydatów
 - c) zgłaszania wniosków i propozycji uchwał
 - d) czynnego i biernego uczestnictwa w wyborach do władz Związku i Komisji WZD (tzn. wybierać i być wybieranym).
3. Prawo do wypowiedzania się w dyskusji mają członkowie Zarządu MKZ nie będący delegatami.
4. Poza wyborami do władz Związku pozostałe głosowania są jawne. Na wniosek poparty przez co najmniej 1/10 delegatów prowadzący zebranie zarządza głosowanie tajne.
5. Materiały dotyczące przedmiotu obrad WZD delegaci powinni otrzymać nie później niż 7 dni przed terminem zebrania.
6. Sposób przeprowadzenia wyborów określa zał. nr 1.
7. Głosowania jawne przeprowadza się przez podniesienie mandatu w wyciągniętej ręce.

Rozdział II Przebieg zebrania

1. Otwarcie obrad. Obrady Walnego Zebrania Delegatów otwiera członek Prezydium Zarządu.

2. Wybór przewodniczącego obrad. Otwierający obrady przyjmuje od delegatów zgłoszenia kandydatów na przewodniczącego obrad. Wyboru dokonują delegaci w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Wybrany przewodniczący przejmuje prowadzenie obrad.
3. Wybór zastępców przewodniczącego obrad. Przewodniczący przyjmuje zgłoszenia kandydatów na 8-miu zastępców przewodniczącego. Wyboru zastępców dokonują delegaci.
4. Przewodniczący obrad, zastępcy oraz członkowie wszystkich komisji mogą być wybierani wyłącznie spośród delegatów.
5. Pracą WZD kieruje Prezydium obrad w skład którego wchodzi przewodniczący oraz jego zastępcy.
6. Obowiązki Przewodniczącego obrad:
 - a) zaproponowanie porządku obrad i przeprowadzenie głosowania nad jego przyjęciem
 - b) udzielanie głosu uczestnikom zebrania w kolejności zgłoszeń
 - c) przyjmowanie wniosków.

Rozdział II Komisje Walnego Zebrania Delegatów

1. Komisja Mandatowa w składzie 11 członków wybierana jest przez delegatów w głosowaniu jawnym. Do zadań Komisji należy:
 - a) ocena prawidłowości pracy Regionalnej Komisji Wyborczej i przedstawienie wniosków dla WZD
 - b) sprawdzenie prawidłowości wydania mandatów dla delegatów
 - c) przedłożenie wniosków o uznanie obrad za prawomocne
 - d) dokonywanie czynności wynikających z przepisów Regulaminu zał. nr 1.
2. Komisja Uchwał i Wniosków:
 - a) Komisja w składzie 25 członków wybierana jest przez delegatów w głosowaniu jawnym
 - b) Komisja do pracy w poszczególnych zespołach tematycznych może zapraszać ekspertów w celach konsultacyjnych
 - c) do zadań Komisji należy: opracowanie zgłoszonych przez delegatów propozycji zmian do projektów uchwał, projektu uchwały o absolutorium dla ustępującego Zarządu oraz opracowanie zgłoszonych wniosków.
3. Komisja Skrutacyjna:
 - a) Komisja Skrutacyjna w składzie 61 członków wybierana jest przez delegatów w głosowaniu jawnym
 - b) do zadań Komisji należą obowiązki wynikające z przepisów Regulaminu zał. nr 1
 - c) w skład Komisji Skrutacyjnej nie mogą wchodzić delegaci, którzy kandydują do władz Związku.

4. Komisja Wyborcza. W skład Komisji nie mogą wchodzić delegaci, którzy kandydują do władz Związku. Komisja w składzie 9 członków wybierana jest przez delegatów w głosowaniu jawnym. Do zadań Komisji należą czynności wynikające z przepisów Regulaminu, zał. nr 1.
 5. Zespół protokolantów:
 - a) Zespół w składzie 5 członków wybierany jest przez delegatów w głosowaniu jawnym
 - b) do zadań Zespołu należy opracowanie sprawozdania z zebrania w terminie 14 dni od zamknięcia obrad WZD.
- Komisje wybierają swego przewodniczącego i zastępcę, w zależności od potrzeb mogą być dzielone na grupy.

Rozdział IV Ogólny porządek obrad

1. Dyskusja powinna być prowadzona wyłącznie na temat zgodny z porządkiem obrad.
2. Każdy upoważniony do zabierania głosu ma prawo do jednego wystąpienia w czasie dyskusji w określonej sprawie.
3. Wystąpienie nie może przekraczać 5 minut.
4. Wystąpienie członków Prezydium Zarządu w dyskusji nad sprawozdaniem nie mogą trwać dłużej niż 10 minut.
5. Prawo zabierania głosu poza kolejnością przysługuje upoważnionym przedstawicielom poszczególnych komisji w zakresie tematyki prac danej komisji.
6. Delegaci w głosowaniu jawnym mogą ustalić z mknienie dyskusji przed wyczerpaniem listy dyskutantów. Osoby, które nie zostały dopuszczone do głosu mogą złożyć pisemne wnioski proponowane wypowiedzi do protokołu lub Komisji Uchwał i Wniosków.
7. Wnioski i propozycje zmian do projektów Uchwał delegaci składają na piśmie do Komisji Wniosków i Uchwał.
8. Wnioski formalne zgłaszane przez delegatów Przewodniczący Zebrania poddaje pod głosowanie poza kolejnością.

Rozdział V Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem decyduje WZD.
2. W przypadku rozbieżności zdań co do interpretacji niniejszego Regulaminu obowiązuje wykładnia ustalona przez Przewodniczącego Zebrania w konsultacji z zastępcami.
3. Przebieg Zebrania powinien być zapisywany przez etatowych protokolantów oraz rejestrowany na taśmach magnetofonowych.

4. Działalność prowadzącego zebranie oraz wszystkich Komisji za wyjątkiem Zespołu Protokołów ustaje z chwilą zakończenia obrad WZD.
5. Regulamin wyboru władz NSZZ „Solidarność” Regionu Mazowsze oraz delegatów na Zjazd Związku jest integralną częścią niniejszego Regulaminu i stanowi zał. nr 1.
6. Sprawozdanie z przebiegu obrad WZD podpisane przez Zespół Protokołantów powinno być rozesłane do wszystkich okręgów wyborczych nie później niż 20 dni po zakończeniu WZD.

Warszawa, dnia 3.06.1981

PREZYDIUM M K Z

REGULAMIN

WYBORU WŁADZ NSZZ SOLIDARNOŚĆ REGIONU MAZOWSZE ORAZ DELEGATÓW NA ZJAZD ZWIĄZKU

Rozdział I Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Obrad Walnego Zebrania Delegatów Regionu.
2. Regulamin ustala sposób postępowania przy zgłaszaniu kandydatów na listy wyborcze oraz sposób przeprowadzania wyborów na Walnym Zebraniu Delegatów Regionu:
 - a) przewodniczącego Zarządu
 - b) członków Zarządu
 - c) członków Komisji Rewizyjnej
 - d) delegatów na Zjazd Związku.
3. Do zgłaszania kandydatów na listy wyborcze oraz do głosowania upoważnieni są wyłącznie delegaci wybrani zgodnie z Ramowym Regulaminem wyboru delegatów na Walne Zebranie Delegatów Regionu Mazowsze zatwierdzonym przez Zarząd Regionu.
4. Listy oraz karty wyborcze kandydatów do Zarządu oraz na delegatów na Walne Zebranie Związku są dwuczęściowe:
 - a) część I — wyłącznie dla kandydatów, których komisje zakładowe mają siedzibę w Warszawie
 - b) część II — wyłącznie dla kandydatów, których komisje zakładowe mają siedzibę poza Warszawą.

Liczbę miejsc mandatowych na listach oraz kartach wyborczych proporcjonalną do ilości członków określi Komisja Mandatowa WZD.

Rozdział II Kandydaci na listy wyborcze

1. Kandydatami na listy wyborcze mogą być:
 - a) wariant A — wyłącznie delegaci na Walne Zebranie Delegatów
 - b) wariant B — członkowie organizacji zakładowych mających swoją siedzibę na terenie organizacji zakładowych z uwzględnieniem ograniczeń określonych w § 9 pkt. 6 Statutu.
2. Kandydaci na listy wyborcze zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, w którym wyrażają zgodę na ewentualne umieszczenie

- na listach wyborczych. O terminie i miejscu składania oświadczeń zawiadamia przewodniczący obrad.
3. Poza wyrażeniem zgody pisemne oświadczenie kandydata musi zawierać:
 - a) nazwisko i imię kandydata, jego wiek oraz nr mandatu
 - b) nr okręgu wyborczego, nazwę zakładu pracy, jego siedzibę, zajmowane stanowisko
 - c) przynależność do organizacji politycznych (poprzednia, obecna), społecznych, zawodowych i stowarzyszeń oraz pełnione w nich funkcje
 - d) staż i funkcje w NSZZ „Solidarność” jakie pełnił i pełni w kolejności w organizacji zakładowej, w oddziałach terenowych, w komisjach koordynacyjnych, w Zarządzie Regionu
 - e) określenie kandydata na jakiej liście wyborczej może być umieszczony przy czym można wyrazić zgodę na równoczesne kandydowanie: na przewodniczącego Zarządu, członka Zarządu i delegata na Zjazd Związku, bądź też do Komisji Rewizyjnej i na delegata na Zjazd Związku
 4. Podpis kandydata na pisemnym oświadczeniu musi być uwierzytelniony przez: (dla wariantu 1A) Komisję Mandatową na podstawie okazanego mandatu, (dla wariantu 1B) macierzystą Komisję Zakładową kandydata.
 5. Podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym może spowodować skreślenie z listy kandydatów na podstawie wniosku Komisji Mandatowej.
 6. Nieobecność kandydata spowodowana chorobą lub pilną delegacją nie wpływa na zmianę postępowania z tym, że czynności wykonuje za niego upoważniony pisemnie delegat.

Rozdział III Zgłaszanie kandydatów na listy wyborcze

1. Każdy delegat ma prawo do zgłaszania kandydatów na listy wyborcze po uzyskaniu zgody kandydata. Liczba kandydatów zgłoszonych przez delegata może być mniejsza, ale nie może być większa niż liczba miejsc mandatowych na danej liście wyborczej. Delegat ma prawo do składania wyłącznie jednego kompletu list. O rozpoczęciu przyjmowania zgłoszeń i miejscu ich składania ogłasza przewodniczący obrad po uchwaleniu Regulaminu Wyboru Władz i Uchwały nr 1.
2. Zgłoszenia muszą być dokonane w porządku alfabetycznym dla każdej listy oddzielnie na specjalnych formularzach zawierających:
 - a) nazwisko i imię kandydata, nr okręgu wyborczego, nr mandatu
 - b) podpis delegata i nr jego mandatu.
3. Zgłoszenia przyjmuje Komisja Mandatowa po okazaniu mandatu przez zgłaszającego delegata. Zgłoszenia anonimowe nie są uwzględniane.

Rozdział IV Przygotowanie list wyborczych

1. Na podstawie zgłoszeń określonych w Rozdziale III oraz oświadczeń określonych w Rozdziale II pkt 2—5 Komisja Mandatowa sporządza listy wyborcze w porządku alfabetycznym. Każda lista powinna posiadać ilość miejsc mandatowych i nagłówek określający do jakiej władzy związkowej się odnosi:
 - a) lista wyborcza kandydatów na przewodniczącego Zarządu
 - b) lista wyborcza kandydatów do Zarządu
 - c) lista wyborcza kandydatów do Komisji Rewizyjnej
 - d) lista wyborcza kandydatów na delegatów na Zjazd Związku.
2. Listy wyborcze kandydatów muszą zawierać numer porządkowy kandydata oraz dane wg Rozdziału II pkt. 3, a—d.
3. W celu uniknięcia pomyłek listy wyborcze kandydatów muszą być odczytane przed zakończeniem przewyborczej części zebrania.
4. Zamknięcie list wyborczych w głosowaniu jawnym uchwalają delegaci.
5. Listy wyborcze podpisane przez przewodniczącego Komisji Mandatowej powinny być wydrukowane w terminie nie późniejszym niż 48 godzin po zamknięciu list. Za sprawne rozprowadzenie list wyborczych do delegatów i do kół odpowiadają Komisja Wyborcza, okręgi wyborcze oraz oddziały terenowe.

Rozdział V Kampania wyborcza

1. Kampania wyborcza może być rozpoczęta dopiero po zamknięciu list wyborczych i nie może być prowadzona w miejscu obrad Walnego Zebrania Delegatów.
2. W ramach kampanii wyborczej Komisja Wyborcza organizuje prezentację kandydatów dla wszystkich delegatów. Czas prezentacji kandydatów (prezentacja własna i odpowiedzi) powinien być jednakowy i zostanie ustalony przez Komisję Wyborczą na podstawie liczby zgłoszeń. Z uwzględnieniem Rozdziału II, pkt. 6.
3. Kandydat ma prawo i powinien wziąć osobisty udział w prezentacji.
4. W razie gdyby delegaci stawiali dalsze pytania kandydatom Komisja Wyborcza zapewnia dodatkową salę i ustali dodatkowy termin.
5. Charakterystyki kandydatów rozpowszechnia się wyłącznie za zgodą Komisji Wyborczej, co uwidocznione jest odpowiednią adnotacją.
6. Zarząd Regionu zobowiązany jest do udzielania jednakowej pomocy w publikowaniu materiałów dotyczących poszczególnych kandydatów.

Rozdział VI Karty wyborcze

1. Komisja Mandatowa na podstawie list wyborczych przygotowuje karty wyborcze przy czym karta wyborcza powinna zawierać:

- a) objaśnienie, do którego głosowania służy
 - b) liczbę miejsc mandatowych
 - c) imienny wykaz kandydatów wg kolejności zgodnej z listami wyborczymi z podaniem numeru okręgu wyborczego.
2. Karty wyborcze podpisane przez Komisję Mandatową wydawane są w dniu głosowania wyłącznie obecnym delegatom za okazaniem mandatu.

Rozdział VII Głosowanie

1. Wyboru władz Związkowych dokonuje się wyłącznie w głosowaniu tajnym.
2. Delegat otacza kółkiem numery porządkowe kandydatów, na których głosuje a skreśla numery porządkowe kandydatów, na których nie głosuje.
3. Liczba kandydatów, na których głosuje delegat nie może przekraczać ilości miejsc mandatowych danej listy.
4. Karta do głosowania jest nieważna jeżeli:
 - a) liczba nieskreślonych kandydatów przekracza ilość miejsc mandatowych danej karty
 - b) znajdują się na niej dopiski.
5. Komisja Skrutacyjna zapewni możliwość wyłącznie osobistego złożenia głosów przez wszystkich obecnych delegatów z zachowaniem tajności głosowania.

Rozdział VIII Obliczanie i publikowanie wyników głosowania

1. W celu szybszego obliczenia wyników głosowania przewodniczący Komisji Skrutacyjnej może podzielić komisję na grupy trzyosobowe.
2. W przypadku wątpliwości co do ważności karty do głosowania decyzję podejmie Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 50%.
3. Komisja Skrutacyjna oblicza wyniki głosowania na podstawie oddanych kart do głosowania.
4. Za wybranych uważa się kandydatów w ilości odpowiadającej liczbie członków danej władzy, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów, nie mniej jednak, niż połowę licząc w stosunku do wszystkich uprawnionych do głosowania obecnych na sali obrad.
5. Po dokonaniu obliczeń Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z wyszczególnieniem:
 - a) liczby obecnych delegatów, liczby głosujących, ilości głosów ważnych i nieważnych
 - b) wszystkich kandydatów z podaniem uzyskanych głosów.Protokół sporządzany jest w czterech egzemplarzach dla: przewodniczącego obrad, Komisji Mandatowej, protokółantów, Komisji Skrutacyjnej.

6. W przypadku nie wybrania w pierwszym głosowaniu wszystkich członków określonej władzy ze względu na nieuzyskanie przez kandydata wymaganej ilości głosów, przewodniczący zebrania ogłasza przeprowadzenie II tury głosowania.
7. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący obrad.

Rozdział IX II — tura głosowania

1. Komisja Mandatowa na podstawie protokołu Komisji Skrutacyjnej sporządza karty wyborcze do II tury głosowania wg zasad określonych analogicznie jak w Rozdziale VI.
2. Kandydatami na karty wyborcze II tury są osoby, które w pierwszym głosowaniu uzyskały największą ilość głosów, przy czym liczba tych kandydatów musi być dwukrotnie większa niż liczba członków, którzy powinni być jeszcze wybrani do danej władzy.
3. Głosowanie w II — turze przeprowadza się wg zasad Rozdziału VII.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali w II — turze kolejno najwięcej głosów w ilości miejsc określonych na karcie do głosowania.
5. Obliczenie wyników głosowania oraz sposób sporządzania protokołu z II — tury wykonuje się wg zasad Rozdziału VIII, pkt. 1, 2, 3, 5, 7.

Rozdział X Postanowienia końcowe

1. Po zakończeniu obrad Komisja Skrutacyjna dokonuje zniszczenia kart wyborczych.
2. Wybrany członek władz związkowych może być odwołany na takich samych zasadach jak został wybrany. Odwołanie może się odbyć na wniosek Zarządu albo Komisji Zakładowych reprezentujących co najmniej 1/5 część członków organizacji regionalnej Związku.

Warszawa, dnia 3.06.1981

PREZYDIUM MKZ

UCHWAŁA NR 1

z dnia..... W SPRAWIE STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ ORAZ ZASAD WYBORU I FUNKCJONOWANIA WŁADZ NSZZ SOLIDARNOŚĆ REGION MAZOWSZE — Projekt

§ I NAZWA, TEREN DZIAŁALNOŚCI I SIEDZIBA

1. Ustala się następująca nazwę: NIEZALEŻNY SAMORZĄDNY ZWIĄZEK ZAWODOWY SOLIDARNOŚĆ REGION MAZOWSZE.
2. Terenem działania Regionu jest obszar województw: stołecznego warszawskiego, białsko-podlaskiego, ciechanowskiego, łomżyńskiego, ostrołęckiego, siedleckiego, skierniewickiego oraz w wyjątkowych przypadkach tereny przyległe zgodnie z wolą członków i decyzją Zarządu.
3. Siedzibą władz Regionu jest Warszawa.

§ II PODSTAWA DZIAŁALNOŚCI

1. Statut NSZZ „Solidarność”.

§ III WŁADZE REGIONU

1. Władzami Regionu są:
 - a) Walne Zebranie Delegatów
 - b) Zarząd w składzie 60—70 członków
 - c) Prezydium Zarządu 11—13 członków
 - d) Komisja Rewizyjna 9—11 członków.

§ IV WYBORY

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom Związku zgodnie ze Statutem.
2. Wyboru delegatów na Walne Zebranie Delegatów dokonuje się na okręgowych zebraniach wyborczych.
3. Tworzenie okręgów wyborczych i szczegółowe określenie zasady wyborów określa ordynacja wyborcza.
4. Ordynacja wyborcza powinna być opublikowana nie później niż na trzy miesiące przed terminem Walnego Zebrania Delegatów.

5. Zarząd powołuje Komisję Wyborczą nie później niż na cztery miesiące przed terminem Walnego Zebrania Delegatów.
6. W skład Komisji Wyborczej nie powinni wchodzić członkowie Związku, którzy zamierzają kandydować do władz Regionu.
7. Kandydatami na listy wyborcze do władz Regionu oraz na Zjazd Związku mogą być:
wariant A — wyłącznie delegaci na Walne Zebranie Delegatów
wariant B — wszyscy członkowie Związku w Regionie.
8. Mandat delegata na Walne Zebranie Delegatów trwa przez okres 2 lat.
9. Ocenę prawidłowości pracy Komisji Wyborczej i legalności wyboru delegatów dokonuje Komisja Mandatowa wybrana na Walnym Zebraniu Delegatów.

§ V WALNE ZEBRANIE DELEGATÓW

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Delegatów należy uchwalenie:
 - a) programu działalności Zarządu
 - b) zmian do niniejszej Uchwały
 - c) wysokości składek członkowskich
 - d) zasad podziału pomiędzy organizacje związkowe kwot uzyskanych ze składek członkowskich
 - e) zasad finansowania świadczeń socjalnych
 - f) wytycznych dla delegatów na Zjazd Związku
 - g) propozycji zmian w Statucie Związku.
2. Walne Zebranie Delegatów rozpatruje sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz uchwała absolutorium dla Zarządu.
3. Walne Zebranie Delegatów wybiera władze Regionu oraz delegatów na Zjazd Związku wg zasad ustalonych przez KKP.
4. Walne Zebranie Delegatów powinno być zwoływane na miarę potrzeby, przynajmniej raz na rok.

§ VI ZARZĄD REGIONU

1. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) zwoływanie Walnego Zebrania Delegatów, uchwalanie projektu regulaminu, jego obrad oraz przygotowanie materiałów dla obrad WZD
 - b) wybór zastępcy przewodniczącego Zarządu oraz wybór członków Prezydium
 - c) uchwalanie wytycznych dla bieżącej działalności Prezydium Zarządu
 - d) uchwalanie budżetu, którego projekt powinien być opublikowany co najmniej na jeden miesiąc przed przedstawieniem pod obrady Zarządu

- e) ustalanie struktury organizacyjnej Regionu i powoływanie w miarę potrzeby ośrodków, agend, komisji, zespołów roboczych i oddziałów terenowych dla wszystkich jednostek organizacyjnych Regionu
 - f) wybór ze składu Zarządu poszczególnych jednostek organizacyjnych z tym, że w ramach podziału pracy odpowiedzialnymi za szczególnie ważne jednostki powinni być członkowie Prezydium
 - g) powoływanie i włączanie do pracy w jednostkach organizacyjnych Regionu ekspertów i doradców nie będących członkami Związku
 - h) nadzór nad prasą związkową o zasięgu regionalnym.
2. Członkowie Prezydium oraz innych jednostek organizacyjnych Regionu powinni być oddelegowani z macierzystych zakładów pracy do dyspozycji Zarządu Regionu.
 3. Zebranie Zarządu powinno być zwoływane w miarę potrzeby, przynajmniej raz na dwa tygodnie.

§ VII PREZYDIUM ZARZĄDU REGIONU

1. Prezydium Zarządu w składzie: przewodniczący, zastępca i 9-11 członków.
2. Do kompetencji Prezydium należy:
 - a) zwoływanie obrad Zarządu
 - b) uchwalanie i publikowanie projektu budżetu
 - c) kierowanie bieżącą działalnością Regionu
 - d) podejmowanie wszystkich czynności niezastrzeżonych dla innych władz.

§ VIII KOMISJA REWIZYJNA

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy nadzorowanie i kontrola działalności finansowej Zarządu Regionu i wszystkich jego jednostek organizacyjnych.

§ IX KOMISJE KOORDYNACYJNE

1. Zarząd na wniosek Komisji Zakładowych powołuje Komisje Koordynacyjne Zawodowe i Branżowe o zasięgu regionalnym.
2. Komisje Koordynacyjne pełnią funkcje opiniodawcze, organizacyjno-doradcze, nie posiadają uprawnień przysługujących władzom Regionu.
3. Zarząd Regionu zatwierdza regulamin działania oraz ustala sposób finansowania Komisji Koordynacyjnych.

§ X ODDZIAŁY TERENOWE

1. Zarząd na wniosek Komisji Zakładowych może powoływać oddziały terenowe.

2. Oddziały terenowe koordynują poczynania Komisji Zakładowych danego miasta i okolicy mające na celu wymianę informacji z Zarządem, realizację jego decyzji oraz wpływ na władze lokalne w sprawach bytowych i kulturalnych.
3. Władze oddziałów nie mają funkcji zwierzchnich w stosunku do Komisji Zakładowych.
4. Oddziały mogą tworzyć komisje koordynacyjne dla poszczególnych województw Regionu.
5. Regulamin działania i sposób finansowania oddziałów ustala Zarząd Regionu.

§ XI OCHRONA CZŁONKÓW ZWIĄZKU

1. Zarząd na wniosek odpowiedniej Komisji Zakładowej zobowiązany jest do udzielania pomocy członkom Związku w przypadku szyskan, represji lub nacisków.

Warszawa, dnia 3.06.1981

PREZYDIUM MKZ

CZŁONKOWIE ZARZĄDU MK Z SOLIDARNOŚĆ
REGION MAZOWSZE

PREZYDIUM

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI:

- | | |
|---|---|
| 1. ZBIGNIEW BUJAK — przewo-
dniczący ZM URSUS | — Rozmowy z władzami, reprezen-
towanie Regionu w KKP. |
| 2. SEWERYN JAWORSKI — za-
stępca przewodniczącego — Hu-
ta Warszawa | — Rozmowy z Prezydentem m.st.
Warszawy. Nadzór nad Biurem
Interwencyjnym. Kontakty z E-
piskopatem. |
| 3. MIROSŁAW ODOROWSKI —
sekretarz ZWLE im. Róży Luk-
semburg | — Przygotowanie obrad Zarządu i
Prezydium Regionu. |
| 4. MACIEJ MADEYSKI — skarbnik — FSO | — Budżet Związku, składki. Nadzór
nad działem finansowym. |
| 5. JANUSZ ONYSZKIEWICZ —
rzecznik prasowy — Uniwersy-
tet Warszawski | — Informacja, kontakty z prasą i
RTV krajową i zagraniczną. |
| 6. ANDRZEJ JORDAN — ZRK
Kasprzaka | — Branżowe i Zawodowe Komisje
Porozumiewawcze i Koordynacyj-
ne. |
| 7. WOJCIECH KAMIŃSKI — MZK | — Organizowanie akcji protestacyj-
nych w Regionie. |
| 8. JACEK KNAP — Z-dy M. No-
wotki | — Przygotowanie materiałów na
KKP, nadzór nad wykonywaniem
uchwał i zaleceń KKP dotyczą-
cych Regionu. |
| 9. JANUSZ KONDRASIUK — O-
środek Badawczo-Rozwojowy
Przetworników | — Wybory do Komisji Zakładowych
i władz Regionu, ordynacje wy-
borcze, Statut. |
| 10. WIKTOR KULERSKI — Szkoła
Podstawowa nr 138 | — Sprawy kultury. Komisja d/s
Cenzury, kontakty z młodzieżą i
nauczycielami. |
| 11. JAN ŁOJAK — Specjalistyczny
Psychiatryczny Zespół Opieki
Zdrowotnej | — Spotkania z posłami. |
| 12. HENRYK WUJEC — Polski Ko-
mitet Normalizacji i Miar | — Wszechnica Robotnicza „Solidar-
ności”. Szkolenie zawodowe. |

ZARZĄD

- | | |
|--|--|
| 13. STANISŁAW DRZAŁ — Z-dy
Waryńskiego | |
| 14. JERZY DYNER — FSO | — Samorząd Robotniczy. |
| 15. BENEDYKT FILODA — ZM
URSUS | — Fundusz Pomocy Rolnikom In-
dywidualnym, kontakty z orga-
nizacjami zakładowymi. |
| 16. EUGENIUSZ GARAL — Z-dy
im. Nowotki | — Komisja Dyscyplinarna, organi-
zacja imprez związkowych. |
| 17. JAN GÓRA — CNPSL | — Sprawy CRZZ, WRZZ. |
| 18. JAN KALITA — TEWA | — Sprawy płacowe. Zasiłki rodzin-
ne. |
| 19. WINCENTY KAZAŃCZUK —
ZWAR | — Samorząd Robotniczy. RKW. |
| 20. ZBIGNIEW KNAP — MZK | — Współpraca z Wszechnicą „Soli-
darności”. Samorząd Robotniczy. |
| 21. TADEUSZ KŁOPOTOWSKI —
Instytut Biochemii i Biofizyki
PAN | — Przewodniczący RKW. Oddziały
terenowe. |
| 22. IRENEUSZ KOSMAHL — PKS | — Sport, Samorzady Robotnicze. |
| 23. EUGENIUSZ KOŚCIAWEK —
Dom Słowa Polskiego | |
| 24. KRZYSZTOF ŁYPACEWICZ —
Biuro Projektów | — Mieszkalnictwo |
| 25. TADEUSZ MATUSZYK — WZR
RAWAR | — Merytoryczne przygotowanie
Walnego Zebrania Delegatów. |
| 26. ANDRZEJ MOROZ — FSO | |
| 27. JERZY MOSKWA — Służba
zdrowia | — Sanatoria, FWP, wczasy profilak-
tyczne. |
| 28. PAWEŁ NIEZGODZKI — PAN | — Biuro Informacyjne |
| 29. STANISŁAW RUSINEK — WSS
Spotem | — Środki żywności (zaopatrzenie). |
| 30. ZYGMUNT SEMENIUK —
P.I.P. Instal — Warszawa | — Ekspozytury budowlane. |
| 31. JAN SIDOROWICZ — Polkolor | |
| 32. JANUSZ SKOLIK — WSK —
PZL | |
| 33. LECH SOKOŁOWSKI — Huta
W-wa | — Obrona więzionych za przekona-
nia. |
| 34. ELŻBIETA STOBBE — ZWLE
im. Róży Luksemburg | — Wczasy. |
| 35. KAROL SZADURSKI — Huta
Warszawa | — Przewodniczący Komisji d/s Sa-
morządu Robotniczego. |

36. PIOTR SZCZEPAŃSKI — Politechnika Warszawska
37. WITOLD ŚWITALSKI — Z-dy Świerczewskiego
38. CZESŁAW TUŁACZ — WZT
39. DOMINIK TYBURSKI — MPT
40. ANNA TYMOWSKA — Szpital Kliniczny nr 3, AM w W-wie
41. ANDRZEJ ŻÓŁKOWSKI — PZO i PCO
42. JERZY BUDZISZEWSKI
43. MACIEJ KUBLIKOWSKI
44. ANDRZEJ PRZYTUŁA
45. MAREK KOWALSKI
46. GRZEGORZ POPIELARCZYK

- Kontakty z ruchem studenckim.
- Techniczne urządzenie siedziby Związku. Ochrona środowiska.
- Sprawy socjalno-bytowe. Zasiłki statutowe.

- „Solidarność Wiejska”
- Ochrona zdrowia mieszkańców i środowiska.
- Przew. Komisji Ochrony Zdrowia.
- Oddział Ostrołęka.
- Oddział Siedlce.
- Oddział Skierniewice.
- Oddział Wołomin.
- Oddział Żyrardów.